

Unidad Administrativa: Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco				
Área de procedencia: Delegación Región 12				
Nombre del responsable: Lic. María Elena Estrada Valle				
Domicilio: Av. Alcalde, Col. Miraflores				
Teléfono: 3030 4600 Ext. 144-614				
Correo electrónico: mariaelena.valle@jalisco.gob.mx				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y APOYO MUNICIPAL DELEGACIÓN REGIÓN 12, PISO 2 CAJA DE ARCHIVO S/N	ARCHIVO ADMINISTRATIVO	ENERO-DICIEMBRE 2015	47 EXPEDIENTES CON ARCHIVO ADMINISTRATIVO Y DE CONSULTA INTERNA	1


DIF
 JALISCO
 DELEGACION REGIONAL
 12 CENTRO

Unidad Administrativa: Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco				
Área de procedencia: Delegación Región 12				
Nombre del responsable: Lic. María Elena Estrada Valle				
Domicilio: Av. Alcalde, Col. Miraflores				
Teléfono: 3030 4600 Ext. 144-614				
Correo electrónico: mariaelena.valle@jalisco.gob.mx				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Y APOYO MUNICIPAL DELEGACIÓN REGIÓN 12, PISO 2 CAJÓN 2, ARCHIVERO No. DE INVENTARIO ED00644	ARCHIVO ADMINISTRATIVO	ENERO-SEPTIEMBRE 2016	32 EXPEDIENTES CON ARCHIVO ADMINISTRATIVO Y DE CONSULTA	1


DIF
 JALISCO
 DELEGACION REGIONAL
 12 CENTRO

Unidad Administrativa: Dirección de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal
Área de procedencia: Departamento Zona Sur
Nombre del responsable: María Elizabeth Rodríguez González
Domicilio: Av. Alcalde No. 1220, Col. Miraflores 2do. Piso
Teléfono: 30 30 38 00 Exts: 110 y 111
Correo electrónico: elizarodgelz@yahoo.com.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Av. Alcalde No. 1220, Edificio de Cristal 2do Piso. <u>(Librero metálico terminado en madera DJ16068)</u>	Archivo Administrativo y Operativo (Zona Sur)	Enero a Sept 2016	21 leford's carpeta integradora que continen: Expedientes de comunidad (minutas, registros de asistencia, cronogramas, informes, proyectos, diagnósticos y planes), Actas Constitutivas, Evaluaciones y proyectos comunitarios 2016 regiones 05, 06, 07 y 08	1



María Elizabeth Rodríguez González

Lic. María Elizabeth Rodríguez González
Jefa del Departamento Zona Sur

Unidad Administrativa: Dirección de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal
 Área de procedencia: Departamento Zona Sur
 Nombre del responsable: María Elizabeth Rodríguez González
 Domicilio: Av. Alcalde No. 1220, Col. Miraflores 2do. Piso
 Teléfono: 30 30 38 00 Exts: 110 y 111
 Correo electrónico: elizarodgelz@yahoo.com.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Av. Alcalde No. 1220, Edificio de Cristal 2do Piso. <u>(Archivero metálico acabado en madera DJ11076 1er. Caión)</u>	Archivo Administrativo (Zona Sur)	Enero -sept 2016	57 carpetas que contiene: Archivo administrativo como circulares, memorandos, oficios, contestación de folios de dirección general y presidencia, tarjetas informativas, solicitudes de papelería, vehículo, expedientes de incidencia personal (promotores)	1



[Handwritten signature]

Lic. María Elizabeth Rodríguez González
 Jefe de Departamento Zona Sur

Unidad Administrativa: Dirección de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal
 Área de procedencia: Departamento Zona Sur
 Nombre del responsable: María Elizabeth Rodríguez González
 Domicilio: Av. Alcalde No. 1220, Col. Miraflores Bodega de Almacén (Archivo Muerto)
 Teléfono: 30 30 38 00 Exts: 110 y 111
 Correo electrónico: elizarodgelz@yahoo.com.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Av. Alcalde No. 1220, Edificio de Cristal (<u>Espacio de la Jefatura Zona Sur Almacén Archivo Muerto Caja 01</u>)	Archivo operativo (ENHINA Mujeres Avanzando Municipal 2015)	Marzo a Dic 2015	10 Carpetas que cotienen encuestas (ENHINA MUJERES AVANZANDO MUNICIPAL 2015)	1
Av. Alcalde No. 1220, Edificio de Cristal (<u>Espacio de la Jefatura Zona Sur Almacén Archivo Muerto Caja 02</u>)	Archivo (ENHINA Mujeres Avanzando Municipal 2015)	Marzo a Dic 2015	10 Carpetas que cotienen encuestas (ENHINA MUJERES AVANZANDO MUNICIPAL 2015)	1
Av. Alcalde No. 1220, Edificio de Cristal (<u>Espacio de la Jefatura Zona Sur Almacén Archivo Muerto Caja 03</u>)	Archivo (ENHINA Mujeres Avanzando Municipal 2015)	Marzo a Dic 2015	9 Carpetas que cotienen encuestas (ENHINA MUJERES AVANZANDO MUNICIPAL 2015)	1
Av. Alcalde No. 1220, Edificio de Cristal (<u>Espacio de la Jefatura Zona Sur Almacén Archivo Muerto Caja 04</u>)	Archivo (ENHINA Mujeres Avanzando Municipal 2015)	Marzo a Dic 2015	9 Carpetas que cotienen encuestas (ENHINA MUJERES AVANZANDO MUNICIPAL 2015)	1
Av. Alcalde No. 1220, Edificio de Cristal (<u>Espacio de la Jefatura Zona Sur Almacén Archivo Muerto Caja 05</u>)	Archivo (ENHINA Vive Diferente 2015)	Marzo a Dic 2015	15 Carpetas que cotienen encuestas (ENHINA VIVE DIFERENTE 2015)	1

María Elizabeth Rodríguez González



Lic. María Elizabeth Rodríguez González
 Jefe de Departamento Zona Sur

Unidad Administrativa: Dirección de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal
Área de procedencia: Departamento Zona Sur
Nombre del responsable: María Elizabeth Rodríguez González
Domicilio: Av. Alcalde No. 1220, Col. Miraflores 2do. Piso
Teléfono: 30 30 38 00 Exts: 110 y 111
Correo electrónico: elizarodgelz@yahoo.com.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Av. Alcalde No. 1220, Edificio de Cristal 2do Piso. <u>(Espacio de la Jefatura Zona Sur Caja No. 06)</u>	Archivo Administrativo y Operativo (Zona Sur)	Enero a Dic 2015	38 carpetas que integran listas de entregas firmadas por los beneficiarios del proyecto de Vive Diferente 2015	1



Lic. María Elizabeth Rodríguez González
Jefe de Departamento Zona Sur

Unidad Administrativa: Dirección de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal
 Área de procedencia: Departamento Zona Sur
 Nombre del responsable: María Elizabeth Rodríguez González
 Domicilio: Av. Alcalde No. 1220, Col. Miraflores 2do. Piso
 Teléfono: 30 30 38 00 Exts: 110 y 111
 Correo electrónico: elizarodgelz@yahoo.com.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Av. Alcalde No. 1220, Edificio de Cristal 2do Piso. <u>(Librero metálico terminado en madera DJ16068)</u>	Archivo Administrativo y Operativo (Zona Sur)	Enero a Dic 2014 2015	40 lefords carpeta integradora que continen: acuses de recibido de recibos de nómina del personal 2014 a 2016, lefors con expedientes de comunidad (minutas, registros de asistencia, cronogramas, informes, proyectos, diagnósticos y planes), Actas Constitutivas 2015 regiones 05, 06, 07 y 08	1



Handwritten signature of María Elizabeth Rodríguez González

Lic. María Elizabeth Rodríguez González
 Jefe de Departamento Zona Sur

Unidad Administrativa: Dirección de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal
Área de procedencia: Departamento Zona Sur
Nombre del responsable: María Elizabeth Rodríguez González
Domicilio: Av. Alcalde No. 1220, Col. Miraflores 2do. Piso
Teléfono: 30 30 38 00 Exts: 110 y 111
Correo electrónico: elizarodgelz@yahoo.com.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Av. Alcalde No. 1220, Edificio de Cristal 2do Piso. <u>(Archivero metálico acabado en madera DJ11076, 2do. Cajón)</u>	Archivo Administrativo (Zona Sur)	Enero -diciembre 2015	48 carpetas que contiene: Archivo administrativo como circulares, memorandos, oficios, contestación de folios de dirección general y presidencia, tarjetas informativas, solicitudes de papelería, vehículo, expedientes de pliegos de comisión del personal (promotores), copias Ramo 12 2015, justificaciones del proyecto ABC 2015 y documentos de consulta.	1



Lic. María Elizabeth Rodríguez González
Jefe de Departamento Zona Sur

Unidad Administrativa: Direccion de desarrollo comunitario y apoyo municipal				
Área de procedencia: Delegacion Region 09 sierra costa occidental				
Nombre del responsable: Lorena Solorio Meza				
Domicilio: Av. Grandes Lagos 236, Fluvial Vallarta, Puerto Vallarta				
Teléfono: 2261813				
Correo electrónico: lorenasolorio@dif.jalisco.gob.mx				
Sección Documental	Serie Documental	Fechas	Descripción	Volumen
Procesos Tecnicos	Codigo de Asistencia Social	2016	En este se establecen las base del sistema de Asistencia Social	1
	Actas de Resultados	2016	Actividades realizadas en las visitas de supervicion a los municipios	1
		2016	Supervicion a comedores asistenciales	1
Area Administrativa	administración de recursos humanos			
		2015-2016	Folios Comisiones	1
		2015-2016	Oficios	1
		2015-2016	Memorandums	1
		2015-2016	Acuses de Recibido	1
		2015-2016	Ficha Curricular	1
	Administración de recursos materiales			
		2016	Resguardo de Vehiculo	1
		2016	resguardos de bienes muebles	1
		2016	correspondencia	1
	administración de recursos financieros			
		2015-2016	Comprobaciones de Viaticos	1

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen:

informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: DDCAM
 Área de procedencia: Región 04 Ciénega
 Nombre del responsable: Alejandrina Hernández Castellanos
 Domicilio: UNIRSE - Plaza San Felipe Av. Universidad 950 Ocotlán, Jal.
 Teléfono: 92 594 80 Ext. 55945
 Correo electrónico: region4difjal@hotmail.com

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Región 04 Ciénega Oficina	Documentos Varios	Enero - Diciembre 2015	<p>Acuses de oficios, circulares y material remitidos por DIF Jalisco a los SMD Memos generados por la Delegación Regional para entrega de documentación a DIF Jalisco. Calendario de entregas de programas alimentarios de DIF Jalisco a los SMD. Documentos relacionados con el vehículo asignado a la Delegación Regional. Entrega-recepción de la Delegación; Diagnóstico focalizado de necesidades municipales, etc. Supervisiones a los comedores asistenciales de la región.. Relación y recibos de insumos entregados por parte de Protección Civil de Dif Jalisco a los municipios que presentaron contingencias. Formatos con información de los refugios temporales de la región. Vales de insumos y papelería entregados por DIF Jalisco a la Delegación Regional.. Formatos en blanco de varios programas operativos.. Convocatorias emitidas por DIF Jalisco y eventos relacionados con algunas de ellas e información sobre capacitaciones. Padrones de personas que fueron validadas para apoyo de estufas ecológicas de algunos municipios de la región. Oficios generados por los municipios para la Delegación Regional y/o DIF Jalisco Oficios generados por DIF Jalisco para la Delegación y/o para los SMD</p>	2

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: información en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: DDCAM

Área de procedencia: Región 04 Ciénega

Nombre del responsable: Alejandrina Hernández Castellanos

Domicilio: UNIRSE - Plaza San Felipe Av. Universidad 950 Ocotlán, Jal.

Teléfono: 92 594 80 Ext. 55945

Correo electrónico: region4difjal@hotmail.com

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Región 04 Ciénega Oficinas	Documentos Varios	Enero - septiembre 2016	Memos generados por la Delegación Regional para entrega de documentación a DIF Jalisco, Acuses de oficios, circulares y material remitidos por DIF Jalisco a los SMD , Oficios generados por DIF Jalisco para la Delegación y/o para los SMD, Convocatorias de eventos institucionales de DIF Jalisco, Informes de actividades de la Delegación, Recibos de pagos de infracciones, Reportes de incidencias, Activos fijos, Vales de salida de almacén, Formatos y evaluaciones de reuniones regionales. Formatos en blanco de supervisión de programas alimentarios, Recibos de nómina de la Delegada, Norma Oficial Mexicana de Aistencia social, Pliegos de comisión en trámite Informes mensuales de URR y vehículo incluyente, padrón de beneficiarios del municipio de La Barca. Decreto con el Código de Asistencia Social del Estado de Jalisco.	1

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: información en físico se mide en metros lineales información electrónico en gb

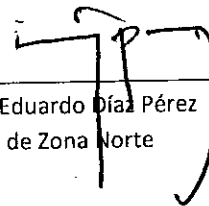
Unidad Administrativa: Dirección de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal				
Área de procedencia: Zona Norte				
Nombre del responsable: Lic. Eduardo Díaz Pérez				
Domicilio: Av. Alcalde No. 1220 Col. Miraflores C.P. 44270 Guadalajara, Jalisco				
Teléfono: 30-30-38-00 ext. 116 y 137				
Correo electrónico: lalo.diaz.perez@gmail.com				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Oficinas Centrales Zona Norte Segundo Piso	Expedientes	enero-diciembre-2015	Memorandos, oficios, expedientes, minutario.	1
		enero-diciembre-2015	58 expedientes memorandos, oficios, minutario.	1
		enero-diciembre-2015	32 expedientes con incidencias, registro de asistencia.	1
		enero-diciembre-2016	Memorandos, oficios, expedientes, minutario.	2
		enero-diciembre-2016	27 expedientes memorandos, oficios, minutario.	2
		enero-diciembre-2016	35 expedientes con incidencias, registro de asistencia.	2

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen:

informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Lic. Eduardo Díaz Pérez
Jefe de Zona Norte




Unidad Administrativa: Dirección de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal
Área de procedencia: Dirección de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal
Nombre del responsable: Lic. Ricardo Magdaleno Sánchez
Domicilio: Av. Alcalde 1220 2do. Piso
Teléfono: 30303800 ext. 844, 813
Correo electrónico: ricardo.magdaleno@jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Dirección de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal (staff)	Documentos Varios	Enero-Septiembre 2016	12 carpetas verdes información de cada una de la delegaciones regionales, como acuses, actas, documentos varios. 12 sobres amarillos con fichas curriculares de cada una de las regiones.	1

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: información en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb



Unidad Administrativa: Direccion de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal
 Área de procedencia: Direccion de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal
 Nombre del responsable: Ricardo Magdaleno Sánchez
 domicilio: Avenida Alcalde #1220 Piso 2°
 Teléfono: 30 30 38 00 ext 813
 Correo electrónico: ricardo.magdaleno@jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
DESARROLLO COMUNITARIO Y APOYO MUNICIPAL (APOYO ADMINISTRATIVO)	DOCUMENTOS VARIOS	ENERO A DICIEMBRE 2015	EXPEDIENTE MEMORANDOS, CORREOS EXPEDIENTE DE PROYECTOS COPIAS DE RECIBOS DE CFE Y MATERIAL DE TRABAJO	1

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
 Volumen: información en fisico se mide en metros lineales información electronico en gb

2

Unidad Administrativa: Direccion de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal

Área de procedencia: Direccion de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal

Nombre del responsable: Ricardo Margadeno Sánchez

domicilio: Avenida Alcalde #1220 Piso 2°

Teléfono: 30 30 38 00 ext 813

Correo electrónico: ricardo.magdaleno@jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
DESARROLLO COMUNITARIO Y APOYO MUNICIPAL (APOYO ADMINISTRATIVO)	DOCUMENTOS VARIOS	ENERO A SEPTIEMBRE 2016	4 LEFORD MATERIAL DE TRABAJO, COPIAS DE REQUISICIONES DE PROYECTOS MEMORANDOS CIRCULARES , CORREOS Y OFICIOS	1

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental


Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

2

Unidad Administrativa: Direccion de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal
Área de procedencia: Direccion de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal
Nombre del responsable: Ricardo Magdalena Sánchez
domicilio: Avenida Alcalde #1220 Piso 2°
Teléfono: 30 30 38 00 ext 813
Correo electrónico: ricardo.magdaleno@jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
DESARROLLO COMUNITARIO Y APOYO MUNICIPAL (APOYO ADMINISTRATIVO)	DOCUMENTOS VARIOS	ENERO A DICIEMBRE 2015	CARPETAS CON COPIAS DE PLIEGOS DE COMISION TRAMITADOS , MEMORANDOS,CIRCULARES,	1

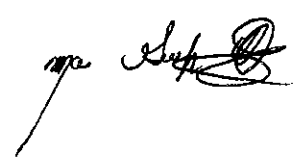
mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
Volumen: información en fisico se mide en metros lineales información electronico en gb



Unidad Administrativa: Direccion de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal
 Área de procedencia: Direccion de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal
 Nombre del responsable: Ricardo Magdaleno Sánchez
 domicilio: Avenida Alcalde #1220 Piso 2°
 Teléfono: 30 30 38 00 ext 813
 Correo electrónico: ricardo.magdaleno@jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
DESARROLLO COMUNITARIO Y APOYO MUNICIPAL (APOYO ADMINISTRATIVO)	DOCUMENTOS VARIOS	ENERO A SEPTIEMBRE 2016	CARPETAS CON COPIAS DE PLIEGOS DE COMISION TRAMITADOS , MEMORANDOS,CIRCULARES, RELACIONES DE TIEMPOS Y DISTANCIAS DE PERSONAL QUE VIATICA	

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
 Volumen: información en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb



Unidad Administrativa: Direccion de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal

Área de procedencia: Direccion de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal

Nombre del responsable: Lic. Ricardo Margdaleno Sánchez

domicilio: Avenida Alcalde #1220 Piso 2°

Teléfono: 30 30 38 00 ext 813

Correo electrónico: ricardo.magdaleno@jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
DESARROLLO COMUNITARIO Y APOYO MUNICIPAL (APOYO ADMINISTRATIVO)	DOCUMENTOS VARIOS	ENERO A SEPTIEMBRE 2016	MEMORANDOS, CIRCULARES CORREOS Y OFICIOS RECIBIDOS VARIOS, SALIDAS DE ALMACEN GENERAL FORMATOS PARA FIRMA, SALIDAS DE VEHÍCULO, SOLICITUD DE MANTENIMIENTO, OFICIOS VARIOS INSTITUCIONES Y MUNICIPIOS, RESGUARDOS DE ACTIVOS FIJOS, ORDENES DE PAPELERIA	1

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: información en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb



Unidad Administrativa: Direccion de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal

Área de procedencia: Direccion de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal

Nombre del responsable: Lic. Ricardo Margdaleno Sánchez

domicilio: Avenida Alcalde #1220 Piso 2°

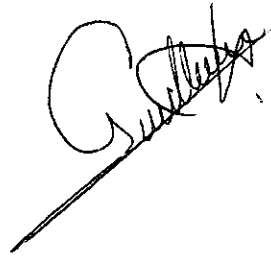
Teléfono: 30 30 38 00 ext 813

Correo electrónico: ricardo.magdaleno@jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
DESARROLLO COMUNITARIO Y APOYO MUNICIPAL (APOYO ADMINISTRATIVO)	DOCUMENTOS VARIOS	ENERO A DICIEMBRE 2015	MEMORANDOS, CIRCULARES CORREOS Y OFICIOS RECIBIDOS	1
			MEMORANDOS, CIRCULARES CORREOS Y OFICIOS ENVIADOS	1
			VARIOS, SALIDAS DE ALMACEN GENERAL FORMATOS PARA FIRMA, SALIDAS DE VEHÍCULO, SOLICITUD E MANTENIMIENTO OFICIOS VARIAS INSTITUCIONES Y MUNICIPIOS, RESGUARDOS DE ACTIVOS FIJOS, ORDENES DE PAPELERIA	1

Unidad Administrativa: DIF Jalisco				
Área de procedencia: Dirección de Desarrollo Comunitario				
Nombre del responsable: Lic. Ricardo Magdaleno Sánchez				
Domicilio: Av. Alcalde # 1220				
Teléfono: 30303844				
Correo electrónico:				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Area administrativa	documentos	enero 2015 a septiembre 2016	Carpetas con recibos, lineamiento, información, carpetas personalizadas de Delegados Regionales, memorandums, documentos recibidos, documentos varios, estructura programática, folios, informes anuales, carpetas personalizadas de las 12 regiones, carpeta de propuestas de reuniones regionales, minutas, 2015 y 2016, transparencia 2015 y 2016. Engargolados de reuniones regionales, cajas con padrones de plan de invierno 2015 y 2016.	1

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
Volumen: información en fisico se mide en metros lineales información electronico en gb



Unidad Administrativa: DIF JALISCO				
Área de procedencia: Dirección de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal				
Nombre del responsable: Lic. Ricardo Magdaleno Sánchez				
Domicilio: Carlos Pereira No. 845, Segundo Piso, Col. Miraflores				
Teléfono: 01 (33) 3030 3800, Ext. 813 y 844				
Correo electrónico: ricardo.magdaleno@jalisco.gob.mx				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Librero DJ16069	Lefor Administrativo	Enero a Agosto 2016	Coordinación y Enlace	I y II
	Lefor Proyecto	Enero a Agosto 2016	Ramo 33	I
	Lefor Proyecto	Enero a Agosto 2016	Ramo 12	I
Archivero DJ22555	Lefor Expedientes	Enero a Agosto 2016	Ramo 12	I

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: información en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Alfredo

Unidad Administrativa: DIF JALISCO				
Área de procedencia: Dirección de Desarrollo Comunitario y Apoyo Municipal				
Nombre del responsable: Lic. Ricardo Magdaleno Sánchez				
Domicilio: Carlos Pereira No. 845, Segundo Piso, Col. Miraflores				
Teléfono: 01 (33) 3030 3800, Ext. 813 y 844				
Correo electrónico: ricardo.magdaleno@jalisco.gob.mx				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Librero DJ16069	Lefor Administrativo	Enero a Diciembre 2015	Coordinación y Enlace	I y II
	Lefor Proyecto	Enero a Diciembre 2015	Ramo 33	I
	Lefor Proyecto	Enero a Diciembre 2015	Ramo 12	I
	Carpeta Tamaño carta	2015	Informes Adicionales Ramo 12, 2015	I
Archivero DJ22555	Lefor Expedientes	Enero a Diciembre 2015	Ramo 12 (33 Localidades) TOMOS	I, II, III
	Sobre Amarillo (Proyectos)	2015	Proyectos de 33 Localidades	I
	Sobre de Platico (Proyectos)	2015	Proyectos de Localidades Sin Ramo 12	I
Caja 1	Expedientes de Proveedores, Ejercicio 2015	2015	5 Lefor tamaño carta y 2 manuales informativos	V
Caja 2	Expedientes de Proveedores, Ejercicio 2015	2015	5 Lefor tamaño carta	V

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: información en físico se mide en metros lineales información electrónico en gb